

管理運用指針

本指針は大分教育事務所管内事務職員連絡協議会（以下協議会）が運営するWEBサイトの管理運用について必要な事項を定める。

（管理者）

1、WEBサイトの適正な管理・運用に努めるため、WEBサイト管理者を定めるものとする。

- ① WEBサイト管理者は会長、事務局、情報担当者をもってこれにあたる。
- ② WEBサイト管理者はWEBサイトについて責任を負うとともに、管理・運用に関する必要な実務を行う。
- ③ WEBサイト管理者は定期的に点検を行い更新・バックアップを行う。

（公開の目的）

2、以下の目的をもってWEBサイトを公開する。

- ① 協議会活動全般にわたる情報発信を行い一般に理解・協力を求められるようする。
- ② 連絡協議会の活動に必要な情報提供と収集の手段とする。
- ③ 情報発信や情報提供を行い会員の資質向上や研修の充実発展に努める。

（個人情報に関わる取り扱い）

3、WEBサイトで扱う個人情報について以下のとおり規定する。

- ① 個人情報とは、個人に関する情報であり、氏名、生年月日、性別、電話番号、電子メールアドレス、職業、勤務先等、特定の個人を識別し得る情報をいう。
- ② 当サイトでは原則として個人情報となる氏名等は掲載しない。ただし、役員（規約規定にある者）までの氏名学校名は除く。またパスワードで保護された部分では氏名・学校名までは掲載できるものとする。必要があれば人名・学校名等は記号化をして掲載をする。
- ③ 画像（肖像入）については必要かつ有効と見られるものについて相当の吟味を行い、必要に応じて写真を縮小し個人の特長が出来ないよう調整した上で公開をする。掲載された写真等の削除を申しつけた場合は速やかに当該写真等の削除または差し替えを行うものとする。
- ④ 協議会、協議会会員などの作品・記録・論文・報告書等の著作物、協議会に関する情報は規定に基づき情報発信できるものとする。
- ⑤ 個人情報の漏洩・改竄等を防止するために、十分な安全保護に努め、また、個人情報の適切な管理（更新・運用・廃棄）を適時行う。
- ⑥ 個人情報を第三者に開示・提供は一切しない。

（リンクについて）

4、WEBサイトからのリンクについては、公立学校からのものであれば基本的に認めることとする。それ以外については、組織の目的、WEBサイトの目的等の確認を行い、役員会協議して判断する。

（著作物）

5、協議会の著作物について当サイトに掲載されたものは協議会が著作権を有する。